

spinform beraten konzepten gestalten

Als Designagentur entwickeln wir Konzepte und gestalten Designlösungen für Unternehmen.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung

Sachbearbeiterin 40%

für Projektcontrolling, Buchhaltung und Personaladministration

Sie sind eine verantwortungsbewusste und initiative Person, mit ausgeprägtem Zahlenflair. Ihre Aufgabe ist es uns im Projektcontrolling, in der Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung, Vorbereitung der Abschlüsse, Lohnbuchhaltung, Personaladministration und im Rechnungswesen zu unterstützen. Ihre Arbeit verstehen Sie als wichtige interne Dienstleistung.

Sie bringen eine abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung und Berufserfahrung mit. Sie beherrschen die Anwendungen von FileMaker, MS-Office und Abacus Finanzbuchhaltung.

Sie haben die Chance Ihr Können in einem lebendigen Umfeld einzubringen. Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!

Bitte, senden Sie Ihr Bewerbungsdossier per E-Mail an Frau Anja Bodmer unter:

bewerbung@spinform.ch

Spinform AG, Parkstrasse 16B, Postfach, 5012 Schönenwerd